**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ВАЖИНСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**ПОДПОРОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 22 мая 2016 года № 150**

Об утверждении Положения об охране труда и Положения о комиссии по охране труда администрации МО «Важинское городское поселение»

В соответствии со статьями 217, 218 Трудового кодекса Российской Федерации, Постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 08.02.2000 № 14 «Об утверждении рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации» и в целях создания благоприятных условий труда, предупреждения производственного травматизма и организации работы по охране труда в администрации муниципального образования «Важинское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области», администрация муниципального образования «Важинское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Возложить функции по охране труда в муниципальном образовании «Важинское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области» на специалиста 1 категории сектора по управлению муниципальным имуществом, земельным отношениям и общим вопросам Силину Татьяну Анатольевну.

2. Утвердить Положение об охране труда в администрации муниципального образования «Важинское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области» (приложение 1).

3. Утвердить Положение о комиссии по охране труда в администрации муниципального образования «Важинское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области» (приложение 2).

4. Специалисту 1 категории сектора по управлению муниципальным имуществом, земельным отношениям и общим вопросам (Силиной Т.А.) организовать проведение ознакомления с Положением об охране труда в администрации муниципального образования «Важинское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области» со всеми вновь принимаемыми на работу независимо от их образования, стажа работы по данной профессии или должности, с временными работниками, учащимися и студентами, прибывшими на производственное обучение или практику, под роспись с записью в Журнале регистрации ознакомления с Положением об охране труда в администрации муниципального образования «Важинское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его размещения на официальном сайте администрации муниципального образования «Важинское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области» - важины.рф. 5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации А.А. Афонин

**УТВЕРЖДЕНО**

постановлением администрации

 МО «Важинское городское поселение»

от 22.05.2017 года № 150

(Приложение 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об охране труда в администрации муниципального образования

«Важинское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области»

**1.Общие положения**

Настоящее положение устанавливает правовые основы регулирования отношений в области охраны труда между работодателем и работниками, и направленно на создание условий труда, соответствующих требований сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности.

**2. Права и обязанности работников**

2.1. Каждый работник имеет право на:

* рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;
* обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* получение достоверной информации от работодателя, соответственных государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья, а также о мерах по защите от воздействия вредных или опасных производственных факторов;
* отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности;
* обеспечения средствами индивидуальной и коллективной защиты работников в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств работодателя;
* обращение в органы государственной власти Российской Федерации, в органы государственной власти Ленинградской области и органы местного самоуправления, к работодателю, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные работниками представительные органы по вопросам охраны труда;
* личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и в расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или его профессионального заболевания;
* компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, если он занят на тяжелых работах и работах с вредными или опасными условиями труда.

2.2. Работник обязан:

* соблюдать требования охраны труда;
* проходить обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктажа по охране труда, стажировку на рабочем месте и проверку знаний требований охраны труда;
* немедленно извещать работодателя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления);
* проходить диспансеризацию;
* проходить за счет собственных средств обязательный предварительный (при поступлении на работу) медицинский осмотр.

**3. Права и обязанности работодателя**

3.1. Работодатель имеет право:

* присутствовать при инспектировании и участвовать в совещаниях при рассмотрении жалоб на условия труда и незаконные действия администрации в решении вопросов охраны труда;
* налагать дисциплинарные взыскания на работника за нарушения инструкций и правил по охране труда, как за нарушения трудовой дисциплины

3.2. Работодатель обязан обеспечить:

* безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования;
* применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников;
* режим труда и отдыха работников в соответствии с законодательством Российской Федерации;
* организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах;
* принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;
* расследование в установленном Правительством Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

**УТВЕРЖДЕНО**

постановлением администрации

 МО «Важинское городское поселение»

от 22.05.2017 года № 150

(Приложение 2)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о комиссии по охране труда в администрации муниципального образования «Важинское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области»

**1. Общие положения**

1.1. Положение о комиссии по охране труда (далее - Положение) разработано в соответствии со статьей 218 трудового кодекса Российской Федерации. Комиссия по охране труда (далее – Комиссия) создается, для организации совместных действий главы администрации муниципального образования «Важинское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области» и работников администрации (далее – работников) по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников.

1.2. Положение предусматривает:

* основные задачи Комиссии;
* функции Комиссии
* права Комиссии;
* организация работы Комиссии.

1.3. Комиссия по охране труда является составной частью системы управления охраной труда в городском поселении, а также одной из форм участия работников в управлении вопросами в области охраны труда. Ее работа строится на принципах социального партнерства.

1.4. Комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ленинградской области об охране труда.

1.6. Положение о комиссии утверждается постановлением главы администрации муниципального образования «Важинское городское поселение Подпорожского муниципального района Ленинградской области».

**2. Задачи Комиссии**

2.1. Задачами Комиссии являются:

1) разработка на основе предложений членов Комиссии программы совместных действий администрации и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний;

2) организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах;

3) подготовка соответствующих предложений работодателю по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

4) информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

**2. Функции Комиссии**

 2.2. Функциями Комиссии являются:

1) рассмотрение предложений работодателя, работников для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников;

2) оказание содействия работодателю обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда;

3) участие в проведении обследований состояния условий и охраны труда в организации, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций работодателю по устранению выявленных нарушений;

4) доведение до сведения работников результатов аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда;

5) участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в администрации, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля расходования средств администрации и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

6) подготовка и представление работодателю предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья.

**3. Права Комиссии**

 3.1. Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставляются следующие права:

1) получать от главы администрации Важинского городского поселения информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

2) заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения главы администрации (его представителей) и других работников администрации о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда;

3) заслушивать на заседаниях Комиссии работников администрации, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекших за собой тяжелые последствия, и вносить руководителю предложения о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) вносить работодателю предложения о поощрении работников организации за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;

5) содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, компенсаций.

**4. Организация работы Комиссии**

4.1. Комиссия создается по инициативе главы администрации в количестве 3 человек.

4.2. Состав Комиссии утверждается постановлением главы администрации.

4.3. Глава администрации вправе своим решением отзывать своих представителей из Комиссии и назначать вместо них новых представителей.

4.4. Обеспечение деятельности Комиссии, ее членов (освобождение от основной работы на время исполнения обязанностей, прохождения обучения и т.п.) осуществляется администрацией. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы.

4.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемым планом работы.

4.6. Обучение членов Комиссии по охране труда, осуществляется не реже 1 раза в 5 лет.